

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования №25 с углубленным изучением татарского языка»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом

Протокол №1 от 31.08.2018 г.

Председатель педагогического совета,
директор  И.А. Саяпов

Приказ №42 от 01.09.2018 г.

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ
ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

ОБСУЖДЕНО

На общем собрании работников
Протокол №7 от 30.08.2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
Протокол №1 от 30.08.2018 г.

Экземпляр № _____

Уфа - 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	
2	Порядок оформления возникновения образовательных отношений	
3	Порядок оформления изменения образовательных отношений	
4	Порядок оформления приостановления образовательных отношений	
5	Порядок оформления прекращения образовательных отношений	
6	Заключительные положения	
	Приложения	

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений (далее – Порядок) разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов, Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №25 с углубленным изучением татарского языка» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение), иных локальных нормативных актов Учреждения.

1.2. Под образовательными отношениями в Учреждении понимается совокупность общественных отношений по реализации права лиц на образование, целью которых является:

освоение обучающимися содержания образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования

(далее – образовательные программы).

1.3. Участниками образовательных отношений в Учреждении выступают обучающиеся, воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников, педагогические работники и их представители, Учреждение.

1.4. Права и обязанности участников образовательных отношений определяются действующим законодательством.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приеме лица на обучение по образовательной программе ([Приложение 1](#)).

2.2. Права и обязанности обучающегося/воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у Обучающегося/воспитанника с момента оформления приказа о приеме на обучение.

2.3. При приеме Учреждение знакомит лицо/родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, режимом работы Учреждения и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. При приеме на обучение изданию приказа предшествует заключение Договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся ([Приложения 2,3](#)).

3. Порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися/воспитанниками образования, повлекшего за собой изменения взаимных прав и обязанностей обучающихся/воспитанников, родителей (законных представителей) и Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) воспитанников по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Оформление изменения образовательных отношений при освоении образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.3.1. Изменение образовательных отношений при переводе обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы, на следующий год обучения оформляется приказом директора Учреждения ([Приложение 4](#)) на основании решения Педагогического совета.

3.3.2. Изменение образовательных отношений при переводе обучающегося из одного класса в другой для обучения по той же самой образовательной программе оформляется приказом директора Учреждения ([Приложение 5](#)) на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и при положительном решении Педагогического совета.

3.3.3. Изменение образовательных отношений при переводе на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Учреждения ([Приложение 6](#)) на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4. Оформление изменения образовательных отношений при освоении образовательных программ дошкольного образования.

3.4.1. Изменение образовательных отношений при переводе воспитанника из одной группы в другую или в другое дошкольное учреждение осуществляется в соответствии с [Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования](#).

3.4.2. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу оформляется приказом директора Учреждения ([Приложение 7](#)).

3.4.3. Перевод воспитанников в группу общеразвивающей/комбинированной направленности оформляется приказом

директора Учреждения ([Приложение 8](#)) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии с учетом мнения педагога-психолога и/или педагога-логопеда Учреждения по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

3.4.4. Перевод воспитанника в другое дошкольное учреждение на период ремонта оформляется приказом директора Учреждения о закрытии Учреждения на ремонт с указанием номеров дошкольных образовательных учреждений для распределения детей ([Приложение 9](#)). по желанию родителей (законных представителей).

3.4.5. Перевод воспитанника в дошкольное учреждение пристра и оздоровления компенсирующей направленности оформляется приказом директора Учреждения об отчислении воспитанника в порядке перевода с сохранением места в Учреждении ([Приложение 10](#)) по заявлению родителей (законных представителей) на основании заключения врача.

3.4.6. При изменении образовательных отношений изданию приказа предшествует заключение дополнительного соглашения к договору об образовании ([Приложение 11](#)).

4. Порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений осуществляется в следующих случаях:

- болезни ребенка;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей) воспитанника;
- иные случаи в соответствии с семейными обстоятельствами.

4.2. Образовательные отношения приостанавливаются на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося/воспитанника, в котором указываются сроки и причины приостановления с приложением необходимых документов ([Приложение 12](#)). При этом издание отдельного приказа директора Учреждения не требуется.

4.3. В случае приостановления образовательных отношений за обучающимися/воспитанником сохраняется место в Учреждении.

4.4. В случае приостановления образовательных отношений между Учреждением и воспитанниками родительская плата за содержание не взимается.

4.5. В случае если обучающийся/воспитанник не приступил к продолжению освоения образовательной программы в срок, указанный в заявлении о приостановлении, образовательные отношения прекращаются.

5. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося/воспитанника:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, указанным в [Положении](#) о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановлении обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, [Положении](#) о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановлении воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования.

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося/воспитанника.

5.3. Приказ директора Учреждения об отчислении в связи с освоением образовательной программы ([Приложение 13](#)) издается на основании представления заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5.4. Приказ директора Учреждения об отчислении по инициативе обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся/воспитанников ([Приложение 14](#)) издается на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся/воспитанников.

Приказ директора Учреждения об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию ([Приложение 15](#)) издается на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.5. Приказ директора Учреждения об отчислении по инициативе Учреждения в связи с применением к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, в том числе неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в случае, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения ([Приложение 16](#)) издается в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 №185.

5.6. Приказ директора Учреждения об отчислении по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся/воспитанников и Учреждения, в том числе в случае

ликвидации Учреждения приказом директора Учреждения ([Приложение 17](#)) издается на основании соответствующих документов.

5.7. Приказ директора Учреждения об отчислении в случае, если обучающийся/воспитанник не приступил к продолжению освоения образовательной программы после приостановления образовательных отношений в срок, указанный в соответствующем заявлении ([п. 4.2. настоящего Порядка](#)) ([Приложение 18](#)) издается на основании представления заместителя директора по учебно-воспитательной работе/заместителя директора по учебно-воспитательной работе (дошкольное образование).

5.8. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося/воспитанника не влечет для них каких-либо дополнительных обязательств перед Учреждением.

5.9. Права и обязанности обучающегося/воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

5.10. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося/воспитанника выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку установленной формы ([Приложение 19](#)).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок вступает в действие с момента его утверждения директором Учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

6.3. Лица, виновные в нарушении норм настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

1.1. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ»
КОРОЛҒАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтөүлек урамы,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003, г.Уфа, ул.Выгонная,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

О приеме

№ _____

« ____ » _____ 201__ г.

На основании заявления, в соответствии с п. 3.15 Правил приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 26» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение), п р и к а з ы в а ю:

1. Принять на обучение по образовательной программе начального общего/основного общего/среднего общего образования следующих лиц:

- 1)
- 2)
- 3)
-
- 2.
- 3.

Директор

ФИО

1.2. При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ»
КОРОЛҒАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтөүлек урамы,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003,г.Уфа,ул.Выгонная,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

О приеме

№ _____

« ____ » _____ 201__ г.

На основании заявления, заключенного договора, в соответствии с п. 3.13 Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Принять на обучение по образовательным программам дошкольного образования следующих лиц:

- 1)
- 2)
-
- 2.
- 3.

Директор

ФИО

Договор
об образовании на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего
общего образования

г.Уфа

" ____ " _____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования №25 с углубленным изучением татарского языка» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение), на основании лицензии от " ____ " _____ 20__ г. N ____, выданной _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Саяпова Ильдара Альфредовича, действующего на основании Устава с одной стороны, и

фамилия, имя, отчество/наименование юридического лица

действующего на основании _____,

в интересах несовершеннолетнего _____,

фамилия, имя, отчество, дата рождения

проживающего по адресу _____,

именуем _____ в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Настоящий договор регулирует отношения сторон при освоении Обучающимся образовательной программы начального общего/основного общего/среднего общего образования), по _____ форме обучения в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается аттестат.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с **частью 1 статьи 34** Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036).

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Обучающегося .

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены **Законом** Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей"*(6) и **Федеральным законом** от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

III. Порядок изменения и расторжения Договора

3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с **законодательством** Российской Федерации.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

3.3. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

3.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

3.5. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

IV. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную **законодательством** Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги.

4.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

4.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

4.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

4.4.34. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

V. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VI. Заключительные положения

6.1. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

6.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

6.3. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

6.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VII. Адреса и реквизиты Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение "Центр
образования № 25 с
углубленным изучением
татарского языка" городского
округа город Уфа Республики
Башкортостан 450003,
Республика Башкортостан,

ЗАКАЗЧИК:

Ф. И. О.

Дата рождения:

Адрес проживания:

Паспорт, серия номер, кем

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

Ф. И. О.

Дата рождения:

Адрес проживания:

Паспорт, серия номер, кем и

город Уфа, улица Выгонная, д.10	и	когда	выдан:	когда	выдан:
8 (347) 271-55-48		_____		_____	
БИК 048073001		_____		_____	
ИНН 0275013639		_____		_____	
КПП 027501001 Л/с	Телефон:	_____	Телефон:	_____	
20304074140 Р/с		_____		_____	
407018106000030000002 Банк:		_____		_____	
Отделение НБ Республика					
Башкортостан г.Уфа					
Директор _____					
И.А.Саяпов		_____/_____		_____/_____	

М.П.

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г.Уфа

" ____ " _____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования №25 с углубленным изучением татарского языка» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение), на основании лицензии от " ____ " _____ 20__ г. N ____, выданной _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Саяпова Ильдара Альфредовича, действующего на основании Устава с одной стороны, и

фамилия, имя, отчество/наименование юридического лица
 именуем _____ в _____ дальнейшем "Заказчик", в _____ лице

наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Заказчика
 действующего на основании _____,
 в интересах несовершеннолетнего _____,
фамилия, имя, отчество, дата рождения

проживающего по адресу _____,
 именуем _____ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили
 настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: _____.

1.3. Наименование образовательной программы: _____.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении:
 кратковременное пребывание (до 5 часов в день) / сокращенный день (8 - 10-часового пребывания) / полный день (10,5 - 12-часового пребывания) / продленный день (13 - 14-часового пребывания) / круглосуточное пребывание детей.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей /компенсирующей/ комбинированной / оздоровительной направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяются отдельным Договором.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации в течение _____.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием

_____.

(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в срок _____ о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме _____ (_____) рублей.

3.4. Оплата производится в срок не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "_____" _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

ЗАКАЗЧИК:

Ф. И. О.

Дата рождения:

Адрес проживания:

Паспорт, серия номер, кем и когда выдан:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение "Центр
образования № 25 с углубленным
изучением татарского языка" городского
округа город Уфа Республики Башкортостан
450003,
Республика Башкортостан, город Уфа,

_____	улица Выгонная, д.10
_____	8 (347) 271-55-48
Телефон: _____	БИК 048073001
_____	ИНН 0275013639
	КПП 027501001 Л/с 20304074140 Р/с
	40701810600003000002 Банк: Отделение НБ
	Республика Башкортостан г.Уфа
_____/ _____	Директор _____ И.А.Саяпов

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____ / _____

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИЯТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ
КОРОЛҖАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтөүлек урамы, 10
Тел/факс (347) 271-55-48
e-mail: ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003, г. Уфа, ул. Выгонная, 10
Тел/факс (347) 271-55-48
e-mail: ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

О переводе на следующий год обучения

№ _____

« ____ » _____ 201 ____ г.

В связи с успешным освоением в полном объеме основной общеобразовательной программы текущего учебного года, на основании решения Педагогического совета протокол № ____ от _____, в соответствии с подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 Положения и порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановлении обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, п р и к а з ы в а ю:

1. перевести на следующий год обучения по образовательной программе начального общего образования следующих лиц:

- 1) ФИО
- 2) ФИО
- 3) ФИО.

2. перевести на следующий год обучения по образовательной программе основного общего образования следующих лиц:

- 1) ФИО
- 2) ФИО
- 3) ФИО.

3. перевести на следующий год обучения по образовательной программе среднего общего образования следующих лиц:

- 1) ФИО
- 2) ФИО
- 3) ФИО.

Директор

ФИО

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӨРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ
КОРОЛҒАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтөүлек урамы, 10
Тел/факс (347) 271-55-48
e-mail: ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003, г. Уфа, ул. Выгонная, 10
Тел/факс (347) 271-55-48
e-mail: ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

О переводе в другой класс

№ _____

« ____ » _____ 201 ____ г.

В связи с _____,
на основании заявления родителей (законных представителей) № _____ от
_____ и решения Педагогического совета протокол № _____ от
_____, в соответствии с подпунктом 2.3.2 пункта 2.3 Положения и
порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановлении обучающихся,
осваивающих основные общеобразовательные программы начального
общего, основного общего и среднего общего образования, п р и к а з ы в а
ю:

1. перевести _____ в _____
класс с « ____ » _____ 20 ____ г.
- 2.

Директор

ФИО

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ
КОРОЛҒАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтөүлек урамы, 10
Тел/факс (347) 271-55-48
e-mail: ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003, г. Уфа, ул. Выгонная, 10
Тел/факс (347) 271-55-48
e-mail: ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

О переводе на индивидуальный учебный план

№ _____

« ____ » _____ 201__ г

В связи с _____,
на основании заявления _____,
в соответствии с п. 2.5. Положения о переводе, отчислении и восстановлении
обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы
начального общего, основного общего и среднего общего образования, п р и
к а з ы в а ю:

1. Перевести _____,
ФИО обучающегося
обучающегося по образовательной программе _____ в
_____ классе, на индивидуальный учебный план/ускоренное обучение с
« ____ » _____ 20__ г.
- 2.

Директор

ФИО

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ
КОРОЛҒАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтөүлек урамы,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003,г.Уфа,ул.Выгонная,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

О переводе в следующую возрастную группу

№ _____ «___» _____ 201__ г.

В связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, в соответствии с подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановлении воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, п р и к а з ы в а ю:

2. Перевести в следующую возрастную группу следующих лиц:

4) ФИО

5) ФИО

6) ФИО

2.

3.

Директор

ФИО

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ»
КОРОЛҒАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтөүлек урамы,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003, г. Уфа, ул. Выгонная, 10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

О переводе в группу общеразвивающей/комбинированной направленности

№ _____

«___» _____ 201__ г.

На основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии от _____ № _____ и Дополнительного соглашения от _____ № _____ к Договору от _____ № _____, в соответствии с подпунктом 2.2.2 пункта 2.2 Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановлении воспитанников, , осваивающих образовательные программы дошкольного образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Перевести ФИО Воспитанника в группу общеразвивающей/комбинированной направленности.
- 2.

Директор

ФИО

Приложение 9

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ»
КОРОЛҒАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтәүлек урамы,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003, г. Уфа, ул. Выгонная, 10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

О закрытии на ремонт

№ _____

« ____ » _____ 201 ____ г.

На основании приказа главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от _____ № _____, в связи с осуществлением в МБОУ «Центр образования № 25» ремонтных работ, в соответствии с подпунктом 2.3.1 пункта 2.3 Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников, , осваивающих образовательные программы дошкольного образования п р и к а з ы в а ю:

1. Закрыть МБОУ «Центр образования № 25» на ремонт на срок с _____ по _____.
2. Обеспечить перевод воспитанников на указанный срок по желанию родителей (законных представителей) в следующие дошкольные образовательные учреждения г. Уфы:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
- 3.

Директор

ФИО

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ»
КОРОЛҒАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтөүлек урамы,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003, г.Уфа, ул.Выгонная,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

Об отчислении в связи с переводом

№ _____ «___» _____ 201__ г.

На основании заявления и заключения врача от _____ № _____, в соответствии с подпунктом 2.3.2 пункта 2.3 Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановлении воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить _____ из МБОУ «Центр образования № 25» в связи с переводом в дошкольное учреждение присмотра и оздоровления, компенсирующей направленности
2. Сохранить за _____ место в МБОУ «Центр образования № 25» сроком до _____.
- 3.

Дополнительно соглашение № _____

к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования
№ _____ от « ____ » _____ г.

г. Уфа

« ____ » _____ 201__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 26» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение), на основании лицензии от " ____ " _____ 20__ г. N _____, выданной

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

именуем _____ в _____ дальнейшем "Заказчик", в _____ лице _____

наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Заказчика
действующего на основании _____,

в интересах несовершеннолетнего _____,
фамилия, имя, отчество, дата рождения _____

проживающего по адресу _____,
именуем _____ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования № _____ от _____ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Воспитанник переводится с _____ на _____
2. Все остальные положения Договора сохраняют свою силу.
3. Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его заключения.

ЗАКАЗЧИК:

Ф. И. О. _____

Дата _____ рождения: _____

Адрес проживания: _____

Паспорт, серия номер, кем и когда выдан: _____

Телефон: _____

_____/_____

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Центр образования № 25 с углубленным изучением татарского языка" городского округа город Уфа Республики Башкортостан 450003,
Республика Башкортостан, город Уфа, улица Выгонная, д.10
8 (347) 271-55-48
БИК 048073001
ИНН 0275013639
КПП 027501001 Л/с 20304074140 Р/с 40701810600003000002 Банк: Отделение НБ Республика Башкортостан г.Уфа
Директор _____ И.А.Саяпов

М.П.

Приложение 12

Директору МБОУ «Центр
образования № 25» городского
округа город Уфа Республики
Башкортостан

Ф.И.О. родителей

адрес по прописке; по факту

телефон домашний, сотовый

заявление

В связи с _____

указать причину

прошу предоставить перерыв в освоении мной/(моим ребенком)

(Ф.И.О.Обучающегося/воспитанника, полностью)

образовательной программы дошкольного образования/начального
общего/основного общего/среднего общего образования в группе
/ классе сроком с _____ по _____
и сохранить за ним место в МБОУ «Центр образования №
25» до указанного срока.

Дата

Подпись

12.1. При отчислении Обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ»
КОРОЛҖАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтөүлек урамы,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003,г.Уфа,ул.Выгонная,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

Об отчислении в связи с завершением обучения

№ _____

« ____ » _____ 201 ____ г

В связи с освоением образовательной программы начального общего/основного общего/среднего общего образования, в соответствии с подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, п р и к а з ы в а ю:

1. отчислить из МБОУ «Центр образования № 25» городского округа город Уфа Республики Башкортостан следующих обучающихся _____ класса, успешно прошедших итоговую аттестацию:

- 1) ФИО
- 2) ФИО
- 3) ФИО
- 4) ФИО
- 5) ФИО

2. Расторгнуть договоры об образовании с указанными лицами.

Директор

ФИО

12.2. При отчислении воспитанников по образовательным программам дошкольного образования

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ
КОРОЛҒАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтөүлек урамы,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003,г.Уфа,ул.Выгонная,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru

Об отчислении

№ _____

« ____ » _____ 201 ____ г.

В связи с освоением образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из МБОУ «Центр образования № 25» городского округа город Уфа Республики Башкортостан следующих лиц:

- 1)
- 2)
- 3)

Директор

ФИО

13.1. При отчислении Обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ»
КОРОЛҒАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтөүлек урамы,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003, г.Уфа, ул.Выгонная,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

Об отчислении

№ _____

« ____ » _____ 201 ____ г

В связи с _____, на основании заявления _____, в соответствии с подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из МБОУ «Центр образования № 25» городского округа _____ город _____ Уфа Республики _____ Башкортостан _____,

(Ф.И.О. Обучающегося полностью)

обучающегося образовательной программе начального общего/основного общего/среднего общего образования в _____ классе с « ____ » _____ 20 ____ г.

2. Расторгнуть договор об образовании № _____ от _____.

Директор

ФИО

13.2. При отчислении воспитанников по образовательным программам дошкольного образования

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИЯТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ»
КОРОЛҒАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтөүлек урамы, 10
Тел/факс (347) 271-55-48
e-mail: ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003, г. Уфа, ул. Выгонная, 10
Тел/факс (347) 271-55-48
e-mail: ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

Об отчислении

№ _____

« ____ » _____ 201__ г.

На основании личного заявления родителя (законного представителя) _____, в соответствии с подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из МБОУ «Центр образования № 25» городского округа _____ город _____ Уфа _____ Республики _____ Башкортостан _____,

(Ф.И.О. воспитанника полностью)

обучающегося образовательной программе дошкольного образования в группе _____ с « ____ » _____ 20__ г.

2. Расторгнуть Договор об образовании от _____ № _____.

Директор

ФИО

Приложение 15

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИЯТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ»
КОРОЛҒАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтәүлек урамы, 10
Тел/факс (347) 271-55-48
e-mail: ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003, г. Уфа, ул. Выгонная, 10
Тел/факс (347) 271-55-48
e-mail: ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

Об отчислении в связи с переводом

№ _____

« ____ » _____ 201 ____ г

В связи с переводом в _____, на основании заявления _____, в соответствии с подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, п р и к а з ы в а ю:

1. отчислить _____ из МБОУ «Центр образования № 25» городского округа город Уфа Республики Башкортостан в связи с переводом в _____
2. расторгнуть договор об образовании № _____ от _____.
3. выдать _____ личное дело (с соответствующей записью о выбытии) и табель успеваемости.

Директор

ФИО

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИЯТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ»
КОРОЛҒАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтөүлек урамы, 10
Тел/факс (347) 271-55-48
e-mail: ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003, г. Уфа, ул. Выгонная, 10
Тел/факс (347) 271-55-48
e-mail: ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

Об отчислении

№ _____

« ____ » _____ 201__ г.

В связи с нарушением устава МБОУ «Центр образования № 25» городского округа город Уфа Республики Башкортостан, п. _____ Правил внутреннего распорядка обучающихся, выразившегося в (совершении (указываются конкретные действия), с учетом мнения Управляющего совета Учреждения (протокол от _____ № ____), в соответствии с пп. 3.2.2 п. 3.2 Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из МБОУ « Центр образования № 25» городского округа _____ город _____ Уфа _____ Республики _____ Башкортостан _____,

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

обучающегося по образовательной программе начального общего/основного общего/среднего общего образования в _____ классе с « ____ » _____ 20__ г.

2. Расторгнуть договор об образовании № _____ от _____.

Директор

ФИО

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИЯТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ
КОРОЛҒАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕНЫ

450003, Өфө калаһы, Көтөүлек урамы,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003,г.Уфа,ул.Выгонная,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

Об отчислении

№ _____

« ____ » _____ 201__ г.

В связи с _____, в соответствии с
с пп. 3.2.3 п. 3.2 Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и
восстановления обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные
программы начального общего, основного общего и среднего общего
образования / пп. 3.2.2 п. 3.2 Положение о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановлении воспитанников, осваивающих образовательные
программы дошкольного образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из МБОУ «Центр образования № 25» городского
округа _____ город _____ Уфа _____ Республики _____ Башкортостан

(Ф.И.О. обучающегося/воспитанника полностью)

обучающегося по образовательной программе дошкольного
образования/начального общего/основного общего/среднего общего
образования в группе _____ / в _____ классе с
« ____ » _____ 20__ г.

2. Расторгнуть договор об образовании № _____ от _____.

Директор

ФИО

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИЯТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«25-се ТАТАР ТЕЛЕН ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮГӘ»
КОРОЛҒАН БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450003, Өфө калаһы, Көтөүлек урамы,10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru



ОКПО 32025728, ИНН
0275013639
КПП 027501001, ОГРН
1020202768244

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450003, г. Уфа, ул. Выгонная, 10
Тел/факс(347) 271-55-48
e-mail:ufaschool25@yandex.ru

ПРИКАЗ

Об отчислении

№ _____

« ____ » _____ 201 ____ г

В связи с истечением срока приостановления освоения образовательной программы, указанного в заявлении _____, в соответствии с п. 5.7 Порядка оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из МБОУ «Центр образования № 25» городского округа город Уфа Республики Башкортостан _____,

(Ф.И.О. обучающегося/воспитанника полностью)

обучающегося по образовательной программе дошкольного образования/начального общего/основного общего/среднего общего образования в группе _____/в _____ классе как не приступившего к обучению после приостановления образовательных отношений.

Директор

ФИО

Форма
справки о периоде обучения
в МБОУ «Центр образования № 25» городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Выдана _____, «___» _____ г. р.

(Ф.И.О. Обучающегося/воспитанника)

в том, что он (а) обучался (лась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 25» городского округа город Уфа Республики Башкортостан в период с «___» _____ 20____ г. по «___» _____ 20____ г. по образовательной программе дошкольного образования/начального общего/основного общего/среднего общего образования.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП

Директор

ФИО